



Universitat  
de les Illes Balears

INFORME ANUAL DE SEGUIMENT I AVALUACIÓ  
GRAU DE PEDAGOGIA

Codi: GPED-IAS-13\_14

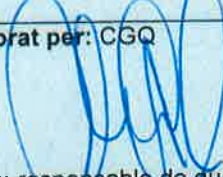

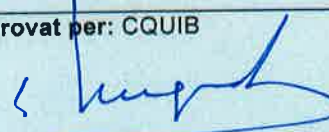
Versió: 3

Pàg.: 1 de 28

# INFORME ANUAL DE SEGUIMENT I AVALUACIÓ GRAU DE PEDAGOGIA

CURS 2013-14

Versió:	Canvis respecte a l'anterior:
3	Simplificació i millora de l'apartat 1 "Informació pública disponible de la titulació"
3	Incorporació d'un espai relacionat amb els Informes de seguiment interns i externs i a la documentació completa del pla d'estudis i les seves modificacions
3	Incorporació del punt 2.0.1 "Dades bàsiques"
3	Incorporació del punt 2.0.2 "Informació relativa a les eines de recollida d'informació"
3	Incorporació dels nous ítems relatius als nous models d'enquesta i incorporació de més informació relativa al PDI o al PAS
3	Incorporació d'una nova taula d'indicadors al punt 2.1.6. "Resultats"
3	Numeració correlativa de les taules

Elaborat per: CGQ 	Revisat per: Junta de centre/ CEP/òrgan competent 	Aprobat per: CQUIB 
Firma: responsable de qualitat	Firma: degà/ana director/a	Firma: Rector
Data: 10/02/2015	Data: 11-02-2015	Data: 13/02/2015

Aquest document és propietat de la Universitat de les Illes Balears

El present document forma part del Sistema de Qualitat de la Universitat de les Illes Balears.



## 0 DADES IDENTIFICATIVES

<b>Títol</b>	Grau de Pedagogia		
<b>Curs acadèmic</b>	2013/14		
<b>Centres d'impartició</b>	Mallorca		
<b>Web</b>	<a href="http://estudis.uib.cat/grau/pedagogia/GPED-P/">http://estudis.uib.cat/grau/pedagogia/GPED-P/</a>		
<b>Responsable</b>	Pep Lluís Oliver Torelló		
<b>E-mail</b>	<a href="mailto:josepluis.oliver@uib.es">josepluis.oliver@uib.es</a>		
<b>Adreça</b>	Carretera de Valldemossa, km. 7,5	<b>C.P.</b>	07122
<b>Telèfon</b>	971172455	<b>Fax</b>	971173190

<b>Responsable de qualitat</b>	Francisca Negre Bennasar		
<b>E-mail</b>	<a href="mailto:xisca.negre@uib.es">xisca.negre@uib.es</a>		
<b>Adreça</b>	Carretera de Valldemossa, km. 7,5	<b>CP</b>	07122
<b>Telèfon</b>	<b>971172569</b>	<b>Fax</b>	971173190

<b>Comissió de garantia de qualitat (CGQ)</b>	
Bernat Sureda	PDI
Jesús Salinas	PDI
Eduardo Vivancos	PAS
Isabel Torres Ferrer	Alumna
Francisca Negre	Responsable de qualitat

<b>Dates de reunió de la CGQ al curs 2013-2014</b>
07/02/2014



## 1 INFORMACIÓ PÚBLICA DISPONIBLE DE LA TITULACIÓ

### 1.0 INFORMACIÓ PÚBLICA DISPONIBLE A LA WEB

	<i>Accessos directes a la web</i>
<i>Dades identificatives de la titulació</i>	<a href="http://estudis.uib.cat/grau/pedagogia/GPED-P/">http://estudis.uib.cat/grau/pedagogia/GPED-P/</a>
<i>Objectius i competències</i>	<a href="http://estudis.uib.cat/grau/pedagogia/GPED-P/">http://estudis.uib.cat/grau/pedagogia/GPED-P/</a>
<i>Accés i admissió d'estudiants</i>	<a href="http://estudis.uib.cat/grau/pedagogia/GPED-P/accesiAdmissio.html">http://estudis.uib.cat/grau/pedagogia/GPED-P/accesiAdmissio.html</a>
<i>Sistema de garantia intern de qualitat (SGIQ)</i>	<a href="http://estudis.uib.cat/grau/pedagogia/GPED-P/">http://estudis.uib.cat/grau/pedagogia/GPED-P/</a>
<i>Planificació de l'ensenyament</i>	<a href="http://estudis.uib.cat/grau/pedagogia/GPED-P/assignatures.html">http://estudis.uib.cat/grau/pedagogia/GPED-P/assignatures.html</a>

### 1.1 INFORMACIÓ COMPLETA DEL PLA D'ESTUDIS I MODIFICACIONS

<http://sequa.uib.cat/Docencia-i-EEES/Plans-dEstudis.-Titols-Oficials/Titols-adaptats-a-IEEES/Titols-de-grau-oficials/estudis.cid252439#cid252439>

### 1.2 INFORMES DE SEGUIMENT I AVALUACIÓ D'ANYS ANTERIORS

	<i>Accessos directes a la web</i>
<i>Informes anuals de seguiment interns (IAS)</i>	<a href="http://estudis.uib.cat/grau/pedagogia/GPED-P/">http://estudis.uib.cat/grau/pedagogia/GPED-P/</a>
<i>Informes de seguiment extern (AQUIB)</i>	<a href="http://estudis.uib.cat/grau/pedagogia/GPED-P/">http://estudis.uib.cat/grau/pedagogia/GPED-P/</a>
<i>Informes d'acreditació (ANECA)</i>	<i>No es disposen d'informes d'acreditació</i>



## 2 INFORMACIÓ DERIVADA DEL SISTEMA DE GARANTIA INTERN DE QUALITAT: RESULTATS I INDICADORS DE LA IMPLANTACIÓ DEL PLA D'ESTUDIS

### 2.0 BREU RESUM I VALORACIÓ DEL DESENVOLUPAMENT EFECTIU DEL PLA D'ESTUDIS

Durant el curs 2013/14 s'ha procurat informar al professorat del procediment seguit amb l'objectiu de mantenir-lo informat i motivat respecte a les actuacions de millora. Aquestes actuacions s'han realitzat en el marc de la Junta de Facultat i Consell d'Estudis. En aquests contextos s'ha explicat i comentat el pla d'estudis verificat i les propostes d'actuació i millora derivades de la memòria de qualitat anterior i de l'informe de l'ANECA.

En el consell d'estudis i a les reunions de coordinació s'han tractat de forma més detallada aquestes propostes arribant a acords per tal de facilitar i millorar la planificació docent, fonamentalment referida a aspectes de coordinació. Es pot consultar les actuacions realitzades a l'apartat 2.1. *Avaluació i millora de la qualitat de l'ensenyament*. De forma resumida cal destacar la falta de resposta del professorat en les diferents propostes que es fan en el marc del consell d'estudis, de forma especial, referides a l'assistència i participació de les diferents convocatòries (consell d'estudis, activitats de coordinació,...). Malgrat això, no s'han detectat problemes referits a la planificació docent ni a l'acompliment del professorat.

Les activitats acadèmiques previstes s'han realitzat sense cap tipus d'incidència.

La infraestructura i els mitjans han resultat adequats. En aquest sentit la Facultat ha realitzat una actuació d'equipament tecnològic que ha millorat de forma considerable la infraestructura de les aules. Es podria millorar la disponibilitat d'espais i l'adequació dels mateixos a l'activitat a realitzar (major oferta d'espais i amb característiques més flexibles).

Respecte a les dades bàsiques, es pot observar que el nombre d'alumnes de nou ingrés es mou entre 67 (curs 3013/13) i 80 (curs 2012/13). Si bé entre aquets dos cursos la diferència és significativa, no passa el mateix si considerem que els altres dos cursos el nombre ha estat 71-72. No es detecta cap problema en aquest sentit.

#### 2.0.1 DADES BÀSIQUES

	2010-11	2011-12	2012-13	2013-14
Nre. alumnes nou ingrés	72	71	80	67
Nre. alumnes nou ingrés SIU (alumnes de nou ingrés amb menys de 10 crèdits reconeguts)*	71	67	72	58
Nre. alumnes matriculats	124	173	228	254
Nre. alumnes titulats	0	0	14	30
Nre. PDI	22	39	42	51


Taula 1. Font: AGORA

\*Nota: Les taxes calculades al punt al punt 2.1.6 "Resultats" prenen aquest indicador com a base de càlcul.

## 2.0.2 INFORMACIÓ RELATIVA A LES EINES DE RECOLLIDA D'INFORMACIÓ

Enquesta		Dates d'aplicació	Nre. Enquestes recollides	Nre. Enquestes possibles	% participació
Enquesta de perfil i satisfacció de l'alumnat de nou ingrés		01/09/2013 - 15/10/2013	73	75	97,3%
Enquesta de satisfacció dels alumnes de grau amb el seu pla d'estudis		12/05/2014 - 06/06/2014	72	253	28,5%
Enquesta d'avaluació de la tasca docent del professorat de la UIB	1S	15/01/2014 - 26/01/2014	270	1047	25,8%
	2S	26/05/2014 - 08/06/2014	290	1098	26,4%
Enquesta de satisfacció i detecció de necessitats del personal docent i investigador		05/06/2014 - 30/06/2014	21	49	42,9%
Enquesta biennal de satisfacció del personal d'administració i serveis		08/10/2014 - 15/10/2014	9	23	39,13%

Taula 2. Font SEQUA


Per tal de facilitar la presentació de queixes, propostes de millora, valoracions,..., es va crear un fòrum “  [Fòrum per tractar temes referent a la millora de Qualitat del Grau de Pedagogia](#)” a l'espai d'Informació del grau de pedagogia de l'entorn virtual de formació (plataforma moodle de campus extens). Aquest és l'espai que la cap d'estudis utilitza per comunicar-se i compartir recursos amb tot l'alumnat del grau de pedagogia. A dia d'avui el fòrum es manté pràcticament inactiu per la qual cosa, la delegada i secretària de la Comissió de Qualitat, realitza la tasca d'identificar propostes de forma més personal. Els comentaris al respecte s'aporten a l'apartat 2.1.6.

## 2.1 AVALUACIÓ I MILLORA DE LA QUALITAT DE L'ENSENYAMENT

Durant el curs 2013/14 s'ha realitzat un esforç considerable per tal de poder implementar de forma efectiva les propostes de millora derivades de la memòria de qualitat del curs anterior (2012/13).

Aquestes actuacions deriven dels problemes detectats en l'avaluació del curs anterior que es concreten en:

1. Valoració de la activitat docent del 2n semestre molt inferior respecte al 1r semestre.
2. Queixes de l'alumnat respecte a l'excessiva càrrega de treball del 2n semestre de 4r curs.
3. Baixa valoració de l'ús dels materials que utilitza el professorat (documents de lectura, audiovisuals, powerpoint,...) per part d'alguns professors
4. Falta de flexibilitat per possibilitar la superació de les assignatures per part de l'alumnat que treballa
5. Falta de formació en matèria de tècniques d'estudi

 <b>Universitat</b> de les Illes Balears	<b>INFORME ANUAL DE SEGUIMENT I AVALUACIÓ</b> <b>GRAU DE PEDAGOGIA</b>	Codi: GPED-IAS-13_14
		Versió: 3
		Pàg.: 6 de 28

## 6. Falta de coordinació respecte a la realització d'exàmens parcials

Aquestes situacions problemàtiques s'han treballat, de forma general i sistemàtica, en els diferents consells d'estudis realitzats durant el curs i, de forma més específica, amb el professorat coordinador de curs i professorat directament implicat.

En conseqüència, en el marc del Consell d'estudis es tractaren els següents temes:

- Consell d'estudis del 13/02/2014 (Acta 13)
  - Anàlisi de la memòria de qualitat: Comentar resultats valoracions i propostes de millora
  - Proposar mecanismes de millora de la coordinació docent (entre altres aspectes, analitzar les guies docents i el treball de les diferents competències que apareixen en el pla d'estudis)
- Consell d'estudis del 26/06/2014 (Acta 14)
  - Anàlisi i reflexió sobre l'informe de seguiment del curs 2012/13 (AQUIB) especialment de les propostes de millora que proposa l'informe.
  - Anàlisi i valoració de les actuacions realitzades respecte a la millora de la coordinació docent (acord acta 13)

Entre els acords presos, destaquem:

- Modificar reunions de coordinació
- Realitzar reunions de coordinació (presencials i/o trobades virtuals). Es decideix que cada coordinador/a ha de programar, almenys, una reunió cada semestre per tractar aspectes de coordinació i millora general.
- Posar a disposició del professorat una graella per tal de facilitar la revisió de les competències a cada matèria

Respecte a la necessitat de formació de l'alumnat en matèria de tècniques d'estudis, des de la UIB es va fer una oferta de cursos transversals amb l'objectiu d'oferir una formació que permeti als futurs alumnes reforçar els seus coneixements en algunes matèries o habilitats que facilitaran el començament del grau que hagin escollit, així com la seva adaptació al context universitari. Entre altres, els cursos ofertats han estat:

- Ofimàtica i altres eines per a l'estudi
- Com presentar un treball acadèmic
- Tècniques d'estudi
- Cóm parlar en públic


Cal deixar constància que, malauradament, aquests cursos es varen anul·lar per falta de matrícula. La informació de la UIB està disponible a:

[http://estudis.uib.cat/Formacio-complementaria/preparacio\\_grau/Cursos-transversals.cid285160](http://estudis.uib.cat/Formacio-complementaria/preparacio_grau/Cursos-transversals.cid285160)

Respecte a l'acompliment del professorat, no s'han rebut queixes i el seguiment realitzat des del Deganat no ha detectat cap tipus d'incompliment per part del professorat. En alguns casos, si l'estudiant ha contactat directament amb el professorat per presentar algun tipus de queixa, el professorat l'ha re-enviada a la cap d'estudis. El procediment a seguir sempre és el mateix: Si són queixes puntuals (com p.e. "no contesta correus"), es parla directament amb el professorat implicat. Si són queixes més generalitzades es recomana a l'estudiant que presenti una queixa formal als serveis administratius. No s'ha presentat cap queixa en aquest sentit.

Les activitats acadèmiques programades s'han realitzat sense cap tipus d'incidència o, almenys, no s'han presentat queixes al respecte.

Referent a l'adequació de les infraestructures i dels mitjans als objectius plantejats, la Facultat d'Educació ha realitzat diferents actuacions per tal de millorar la infraestructura de les aules,

 <b>Universitat</b> de les Illes Balears	<b>INFORME ANUAL DE SEGUIMENT I AVALUACIÓ</b> <b>GRAU DE PEDAGOGIA</b>	Codi: GPED-IAS-13_14
		Versió: 3
		Pàg.: 7 de 28

fonamentalment des del punt de vista de l'equipament tecnològic i del seu manteniment. En qualsevol cas, sí que es detecta algun problema derivat de la manca d'aules, concretament algunes classes on les aules estan completament plenes, la qual cosa no facilita la realització d'activitats basades en metodologies actives per part de l'alumnat.

Les modificacions realitzades en el pla d'estudis s'han implementat sense cap tipus de problema. Entre les actuacions realitzades es va sol·licitar, a final de curs, la realització d'un informe per part del professorat afectat, concretament de l'assignatura "Formació a l'Organització" aportant les següents conclusions:

En els darrers dos anys acadèmics, el número d'aprovat ha estat el 95,14% pel període 2012- 2013, i pel del 96,55% pel període 2013-2014.

La variació més significativa es dona en el número d'Excel·lents que ha passat del 8,06 pel període 2012-2013 al 20,69 % en el següent curs acadèmic.

Així es constata que el número d'aprovat es manté estable, variant només la proporció de notables i excel·lents que augmenta en excel·lents en l'actual període 2013-2014.

La dada matriculats també és manté estable amb 62 al període 2012-2013 i 58 el 2013-2014.

Atès que els criteris d'avaluació són els mateixos, els números s'expliquen per l'alt component pràctic de l'assignatura, que permet una avaluació contínua dels alumnes, mitjançant treballs, i la realització d'activitats experiencials pròpies de les activitats proposades a l'assignatura com el coaching, les eines pedagògiques pròpies de la formació a les organitzacions o els outdoors.

En resum, durant el curs 2013/14 el desenvolupament del pla d'estudis ha resultat efectiu i sense incidències que comentar.

Per altra banda, no s'observen diferències significatives respecte al nombre d'alumnes segons la via d'accés. Sí s'observa, en canvi, un increment considerable d'estudiants amb feina o activitat remunerada respecte al curs anterior. En aquest sentit s'ha parlat a diferents consells d'estudis sobre la possibilitat i conveniència d'incloure un itinerari B a les guies docents per tal de facilitar l'accés a l'alumnat en situació de feina.

Respecte al perfil d'ingrés, el professorat no ha manifestat queixes respecte al nivell de preparació de l'alumnat. La valoració sobre 10 és de 2,30.

El % d'assoliment de competències no ha variat significativament respecte al cursos 2011/12 i 2012/13. És interessant anotar la diferència entre la valoració que es va fer al respecte en el curs 2010/11. El sistema de valoració per aquest curs ha variat i no es pot comparar amb cursos passat, en qualsevol cas la valoració és positiva (2,86 sobre 4) respecte a allò que han après i una valoració de 2,95 respecte al grau d'assoliment de les competències (petit increment respecte al curs anterior i més notable respecte al curs 2010/11).

No es detecten canvis significatius respecte al grau de satisfacció de la tutoria i orientació acadèmica (2,47 respecte a un 2,37 del curs passat). Tampoc hi ha diferències significatives respecte al grau de satisfacció de l'alumnat de nou ingrés amb les tutories d'orientació (60%).

La valoració respecte a la satisfacció amb l'organització i planificació del programa formatiu continua ha rebut des de l'inici de la implantació del grau una puntuació molt semblant per la qual cosa s'han realitzat diferents intervencions de cara a aconseguir millores al respecte. Aquesta iniciativa es fa paral·lelament a actuacions de millora respecte a la coordinació entre assignatures del mateix semestre i de la mateixa matèria. Els resultats, a partir de les enquestes de satisfacció de l'alumnat, és, en tots els casos, superior a 2, oscil·lant entre 2,16 i 2,54. El grau de satisfacció del professorat respecte a l'organització i planificació del programa formatiu és molt positiu i es valora amb un 3,15 l'organització general de la titulació; 2,80 respecte a la coordinació docent i un 3,20 pels horaris.



No hi ha canvis significatius respecte a la valoració dels recursos i serveis, mantenint-se la valoració sobre el 2 en els 3 cursos anteriors. Aquestes valoracions milloren en el nou formulari de l'enquesta d'aquest curs. Els resultats es troben, en el cas de la valoració dels alumnes, entre 2,47 i 3,04, fet que es considera positiu; més positiva encara és la valoració del professorat respecte als recursos, materials i serveis, que oscil·len entre un 2,78 i un 3,55. En aquest sentit destacam l'increment de la valoració del suport dels serveis administratius i altre personal tècnic ocupant la valoració és alta (3,55) d'aquest apartat.

### 2.1.1 Objectius, perfil d'ingrés i perfil de graduat

Nombre d'alumnes per via d'accés	2010-11	2011-12	2012-13	2013-14
Proves d'accés a la Universitat	61	60	67	57
Formació professional	6	7	4	4
Titulats	1	1	2	1
Més grans de 25 anys	5	3	6	3
Més grans de 45 anys		1	1	1
Més grans de 40 anys amb experiència laboral o professional				
Sense proves d'accés a la Universitat				
Accés per canvi d'universitat/estudis universitaris oficials espanyols				1
Accés d'estudiants amb estudis universitaris estrangers				
Altres vies d'accés		1		

Taula 3. Font: AGORA

Feina o activitat remunerada el curs anterior		2012-13	2013-14
<b>No</b>		<b>65,15%</b>	<b>56,2%</b>
<b>Sí</b>	<b>Total Sí</b>	<b>34,85%</b>	<b>43,8%</b>
	Feina a jornada completa (durant més de tres mesos)	10,61%	17,8%
	Feina a jornada parcial (durant més de tres mesos)	7,58%	12,3%
	Feina esporàdica (durant menys de tres mesos)	16,67%	13,7%

Taula 4. Font: Enquesta de perfil i satisfacció de l'alumnat de nou ingrés

Grau de satisfacció del professorat amb el perfil d'ingrés	2013-14
El nivell de preparació previ dels alumnes	2,30


Taula 5. Font: Enquesta de satisfacció i detecció de necessitats del personal docent i investigador

Nota: Ítems valorats en una escala d'1 a 4 en la qual l'1 implica «gens assolides» i el 4 «totalment assolides»

### 2.1.2 Assoliment de les competències

Assoliment de competències	2010-11	2011-12	2012-13
Grau d'assoliment de les competències des del punt de vista de l'alumnat	51,11% creu que sí les ha assolides 2,22% opina que no les ha assolides 46,66% creu que	69,8% creu que sí les ha assolides 23,8% les ha assolides a Sitges 6,3% No contesta	65,2% creu que sí les ha assolides 1,4% opina que no les ha assolides 20,3% creu que



 <b>Universitat</b> de les Illes Balears	<b>INFORME ANUAL DE SEGUIMENT I AVALUACIÓ</b> <b>GRAU DE PEDAGOGIA</b>	Codi: GPED-IAS-13_14
		Versió: 3
		Pàg.: 9 de 28

	les ha assolides a mitges		les ha assolides a mitges 13,0% No contesta
--	---------------------------	--	--

Taula 6. Font: Enquesta de satisfacció dels alumnes de grau amb el seu pla d'estudis

Per al curs 2013-14 es va canviar el formulari de l'enquesta de satisfacció dels alumnes. Els ítems relatius a aquest apartats són els següents:

Assoliment de competències	2013-14
Satisfacció amb allò que heu après	2,86

Taula 6 (modif.). Font: Enquesta de satisfacció dels alumnes de grau amb el seu pla d'estudis

Nota: Ítems valorats en una escala d'1 a 4 en la qual l'1 implica «gens assolides» i el 4 «totalment assolides»

Assoliment de competències	2010-11	2011-12	2012-13	2013-14
Grau d'assoliment de les competències i l'assoliment dels objectius previstos per a l'alumnat des del punt de vista del professorat	2,73	2,81	2,83	2,95

Taula 7. Font: Enquesta de satisfacció i detecció de necessitats del personal docent i investigador

Nota: Ítems valorats en una escala d'1 a 4 en la qual l'1 implica «gens assolides» i el 4 «totalment assolides»

### 2.1.3 Activitats d'accés i admissió d'estudiants, i de tutorització i orientació un cop matriculats

#### A) ACCÉS I ADMISSIÓ

Grau de satisfacció de l'alumnat amb el procés d'accés i admissió	2010-11	2011-12	2012-13	2013-14
Accessibilitat de la informació (pla d'estudis, assignatures, guia de centre, pàgina web, etc.)	3,20	3,15	3,06	Hem inclòs aquesta informació al punt 2.1.5 "Informació, recursos materials i serveis"
Procés de matrícula i informació prèvia	2,71	2,68	2,84	

Taula 8. Font: Enquesta de satisfacció dels alumnes de grau amb el seu pla d'estudis

Nota: Ítems valorats en una escala d'1 a 4 en la qual l'1 implica «gens satisfet» i el 4 «molt satisfet»

#### B) TUTORITZACIÓ I ORIENTACIÓ UN COP MATRICULATS


Grau de satisfacció de l'alumnat amb el procés de tutoria i orientació	2010-11	2011-12	2012-13	2013-14
Tutoria i orientació acadèmica del professorat adreçades a superar amb èxit les assignatures	2,34	2,81	2,37	2,47
Suport i atenció general als estudiants (tutoria de matrícula i de carrera, orientació general, tècniques d'estudi, etc.)	2,29	2,38	2,05	

Taula 9. Font: Enquesta de satisfacció dels alumnes de grau amb el seu pla d'estudis

Nota: Ítems valorats en una escala d'1 a 4 en la qual l'1 implica «gens satisfet» i el 4 «molt satisfet»

Al curs 2013-14 es va canviar el formulari de l'enquesta de satisfacció dels alumnes. Els ítems relatius a aquest apartats són els següents:

Assoliment de competències	2013-14
----------------------------	---------

 <b>Universitat</b> de les Illes Balears	<b>INFORME ANUAL DE SEGUIMENT I AVALUACIÓ</b> <b>GRAU DE PEDAGOGIA</b>	Codi: GPED-IAS-13_14
		Versió: 3
		Pàg.: 10 de 28

Serveis d'orientació i suport a l'estudiant (biblioteca, Servei de Relacions Internacionals, Servei d'Alumnes, etc.)	2,56
--	------

Taula 9 (modif.). Font: Enquesta de satisfacció dels alumnes de grau amb el seu pla d'estudis  
 Nota: Ítems valorats en una escala d'1 a 4 en la qual l'1 implica «gens assolides» i el 4 «totalment assolides»

	2010-11	2011-12	2012-13	2013-14
Grau de satisfacció de l'alumnat de nou ingrés amb les tutories d'orientació*	66,20%	60,00% (sobre el 23,44% dels alumnes enquestats que varen fer la tutoria de matrícula)	66,67% (sobre el 33,33% dels alumnes enquestats que varen fer la tutoria de matrícula)	60,0% (sobre el 27,4% dels alumnes enquestats que varen fer la tutoria de matrícula)

Taula 10. Font: Enquesta de perfil i satisfacció de l'alumnat de nou ingrés  
 Nota: Grau de satisfacció obtingut com a la suma de percentatges d'alumnes de nou ingrés que valoren com a bones o molt bones les tutories d'orientació  
 Nota 2: A partir del curs 2011-12 la tutoria de matrícula no va ser obligatòria

#### 2.1.4 Organització/planificació del programa formatiu

Grau de satisfacció dels alumnes amb l'organització / la planificació del programa formatiu	2010-11	2011-12	2012-13
Grau de seguiment que fa el professorat de la guia docent	2,39	2,66	2,41
Adequació i varietat de les activitats formatives, els treballs, etc.	2,34	2,68	2,34
Cronograma (distribució semestral de les activitats formatives de les assignatures)	2,19	2,58	2,19
Horari de les classes	2,42	2,28	2,06
Càrrega de treball	1,82	2,56	2,30

Taula 11. Font: Enquesta de satisfacció dels alumnes de grau amb el seu pla d'estudis  
 Nota: Ítems valorats en una escala d'1 a 4 en la qual l'1 implica «gens satisfet» i el 4 «molt satisfet»


Per al curs 2013-14 es va canviar el formulari de l'enquesta de satisfacció dels alumnes. Els ítems relatius a aquest apartats són els següents:

Grau de satisfacció dels alumnes amb l'organització / la planificació del programa formatiu	2013-14
Ubicació i distribució de les assignatures al pla d'estudis	2,54
Coordinació entre matèries o assignatures	2,38
Metodologies docents i activitats formatives	2,26
Horari de les classes i càrrega de treball	2,16
Sistemes d'avaluació i activitats avaluatives	2,53
Organització general del pla d'estudis	2,43

Taula 11 (modif.). Font: Enquesta de satisfacció dels alumnes de grau amb el seu pla d'estudis  
 Nota: Ítems valorats en una escala d'1 a 4 en la qual l'1 implica «gens satisfet» i el 4 «molt satisfet»

Grau de satisfacció del professorat amb l'organització / la planificació del programa formatiu	2013-14
L'organització general de la titulació	3,15
La coordinació docent	2,80
Els horaris	3,20

Taula 12. Font: Enquesta de satisfacció i detecció de necessitats del personal docent i investigador  
 Nota: Ítems valorats en una escala d'1 a 4 en la qual l'1 implica «gens assolides» i el 4 «totalment assolides»

 <b>Universitat</b> de les Illes Balears	<b>INFORME ANUAL DE SEGUIMENT I AVALUACIÓ</b> <b>GRAU DE PEDAGOGIA</b>	Codi: GPED-IAS-13_14
		Versió: 3
		Pàg.: 11 de 28

## 2.1.5 Informació, recursos materials i serveis

Grau de satisfacció dels alumnes amb els recursos materials i serveis	2010-11	2011-12	2012-13
Informació i suport dels serveis administratius	2,39	2,61	2,25
Adequació de les aules, les instal·lacions, etc.	2,62	2,46	2,31
Informació i suport dels serveis informàtics (automatrícula, UIBdigital, aules d'informàtica, etc.)	2,93	2,97	2,82

Taula 13. Font: Enquesta de satisfacció dels alumnes de grau amb el seu pla d'estudis

Nota: Ítems valorats en una escala d'1 a 4 en la qual l'1 implica «gens satisfet» i el 4 «molt satisfet»

Per al curs 2013-14 es va canviar el formulari de l'enquesta de satisfacció dels alumnes. Els ítems relatius a aquest apartats són els següents:

Grau de satisfacció dels alumnes amb els recursos materials i serveis	2013-14
Informació disponible a la web de la titulació (pla d'estudis, guies docents, horaris, exàmens, etc.)	2,83
Informació i suport dels serveis administratius	2,60
Aules, instal·lacions, sales d'estudis, laboratoris, aules d'informàtica, etc.	2,47
Campus extens (plataforma virtual d'aprenentatge)	3,04
Altres recursos TIC (automatrícula, UIBdigital, Wi-Fi, etc.)	2,97
Serveis d'orientació i suport a l'estudiant (biblioteca, Servei de Relacions Internacionals, Servei d'Alumnes, etc.)	2,56

Taula 13 (modif.). Font: Enquesta de satisfacció dels alumnes de grau amb el seu pla d'estudis

Nota: Ítems valorats en una escala d'1 a 4 en la qual l'1 implica «gens satisfet» i el 4 «molt satisfet»

Grau de satisfacció del professorat amb els recursos materials i serveis	2013-14
L'adequació de les aules, les instal·lacions, els equipaments (audiovisual, informàtic...), etc.	3,25
Els serveis de la UIB (Servei de Biblioteca i Documentació, CTI, Servei d'Informació, OSR, etc.)	3,45
El suport dels serveis administratius i altre personal tècnic	3,55

Taula 14. Font: Enquesta de satisfacció i detecció de necessitats del personal docent i investigador

Nota: Ítems valorats en una escala d'1 a 4 en la qual l'1 implica «gens assolides» i el 4 «totalment assolides»

Grau de satisfacció del PAS amb els recursos materials i serveis	2013-14
La informació de què disposau sobre la titulació o les titulacions a què donau suport és adequada i suficient per satisfer les necessitats dels responsables acadèmics, del professorat i de l'alumnat	2,89
La pàgina web de la titulació o de les titulacions conté la informació necessària i actualitzada presentada de forma clara i ben estructurada, per tal de cobrir les necessitats dels usuaris	2,78
Els equipaments i les instal·lacions són adequats per desenvolupar la meua feina	3,44
Les eines tecnològiques i les aplicacions informàtiques de què dispòs són suficients i adequades	3,11

Taula 15. Font: Enquesta de satisfacció i detecció de necessitats del PAS que dona suport directe a les titulacions

Nota: Ítems valorats en una escala d'1 a 4 en la qual l'1 implica «gens assolides» i el 4 «totalment assolides»



## 2.1.6 Resultats

### Indicadors pel seguiment del RD 1393/2007

INDICADOR	OBJECTIU VERIFICA	2012-13	2013-14
Taxa de graduació	21%		49,2%
Taxa d'abandonament	30%		24,6%
Taxa d'eficiència dels graduats	80%		92,3%
Taxa d'èxit de la titulació	88%	91,35%	89,2%

Taula 16. Font: AGORA

### Indicadors del progrés i resultats de l'aprenentatge

INDICADOR	2010-11	2011-12	2012-13	2013-14
Taxa d'èxit	85,73%	92,02%	91,35%	89,2%
Taxa de rendiment	74,77%	82,56%	83,65%	81,1%
Taxa de crèdits presentats	87,22%	89,72%	91,57%	90,9%
Taxa de fracàs	14,27%	7,98%	8,65%	10,8%
Taxa d'abandonament de primer any				23,9%
Durada mitjana				4,5

Taula 17. Font: AGORA

Nombre d'alumnes que superen n assignatures	2010-11	2011-12	2012-13	2013-14
n=0	10	7	12	15
n=1	3	7	3	13
n=2	3	6	4	8
n=3	5	4	8	12
n=4	3	5	7	6
n=5	9	5	11	22
n=6	6	8	19	14
n=7	5	6	30	38
n=8	16	6	12	16
n=9	24	25	37	35
n=10	35	71	77	63
n=11		16	4	9
n=12		4	1	1

Taula 18. Font: AGORA

### Satisfacció dels grups d'interès

	2010-11	2011-12	2012-13	2013-14
Grau de satisfacció dels alumnes amb la seva titulació*	2,84	3,08	2,78	<b>2,72</b>
Grau de satisfacció del professorat**	2,80	2,94	2,91	<b>3,11</b>
Grau de satisfacció del personal d'administració i serveis***		2,53		<b>2,78</b>

Taula 19.



\* Font: Enquesta de satisfacció dels alumnes de grau amb el seu pla d'estudis  
Nota: Ítems valorats en una escala d'1 a 4 en la qual l'1 implica «gens satisfet» i el 4 «molt satisfet»

\*\* Font: Enquesta de satisfacció i detecció de necessitats del personal docent i investigador  
Nota: Ítems valorats en una escala d'1 a 4 en la qual l'1 implica «gens satisfet» i el 4 «molt satisfet»

\*\*\* Font: Enquesta biennal de satisfacció del personal d'administració i serveis  
Nota: Ítems valorats en una escala d'1 a 4 en la qual l'1 implica «gens satisfet» i el 4 «molt satisfet»

### Reclamacions, queixes i suggeriments

	2010-11	2011-12	2012-13	2013-14
Nombre de queixes i suggeriments presentats	-	-	-	-

Taula 20.

Com indiquen els resultats referits al seguiment del RD 1393/2007, es pot afirmar que les diferents taxes indiquen una millora gradual del grau. D'aquesta forma, la taxa de graduació del curs 2013/14 (49,2%) supera significativament la taxa de l'objectiu verifica (21%). La taxa d'abandonament, en canvi, és inferior (24'6% versus 30% objectiu verifica), fet que valora positivamente. La taxa d'eficiència dels graduats també es valora positivament ja que supera (92,3%) la taxa de l'objectiu verifica (80%) i es manté en un nivells que es pot considerar com a molt apropiat.

Finalment, la taxa d'èxit de la titulació és d'un 89'2% davant un 88% de l'objectiu verifica. En qualsevol cas, cal assenyalar que el curs passat era lleugerament superior (91'35%).

Respecte al progrés i resultats d'aprenentatge, els indicadors es mantenen en taxes que podem considerar positives. Concretament, la taxa d'èxit oscil·la entre un 85'73% (curs 2110-11) i un 92,02% (curs 2011-12). Aquest curs la taxa ha estat de 89'2%. Les xifres són molt semblants en la resta d'indicadors (rendiment, crèdits presentats, taxa de fracàs,...). Cal destacar la taxa de crèdits presentats aquest curs (90'9%) que consideram totalment adequada. Cal anotar, que la taxa de fracàs (10'8%), si bé ha disminuït respecte a l'inici de la implementació del grau (14'27%), ha augmentat respecte al curs anterior (8'65%). Aquest increment no resulta preocupant però és un element a considerar de cara al seguiment i avaluació del proper curs.

Respecte a la satisfacció dels grups d'interès, l'evolució del GPED és positiva. Es va iniciar amb un 2'84% i actualment es troba amb un 2,72%. A destacar el grau de satisfacció del professorat que passa d'un 2'80 a l'inici de la implementació del grau i d'un 2,91% del curs passat, a un interessant 3,11. Aquest increment es valora de forma satisfactòria.

Evidentment, també es valora molt positivament la no existència de queixes i reclamacions formals (0% en tots els cursos des de la implementació del grau).

En qualsevol cas, i atenent a una de les mesures adoptades a la Comissió de Seguiment del curs passat, s'han replegat una sèrie de comentaris i valoracions per part de l'alumnat. En aquest sentit, l'alumna representant a la Comissió de Seguiment, ha aportat la següent informació:

#### PROPOSTES DE MILLORA:

**- Proposar i fomentar entre el professorat estratègies innovadores**

( "metodologies diferents de les d'unicament memoritzar un temari i amb la utilització de les noves tecnologies" –comenta l'alumnat- ).

**- Canvi en la tipologia dels crèdits pràctics.** ("Que els treballs que formen part de la part pràctica de les assignatures, siguin pràctiques de veritat i no treballs sobre paper que ningú



*corregix i que requereixen molt de temps”).*

- **Avaluació per exàmens parcials.** (*“Parcials per poder avaluar els coneixements que tenim consolidats i no arriscar la nostra nota en un sol examen”*).

- **Millora espais.** (*“Assignar als estudis de pedagogia aules en què es pugui treballar en equip sense cap dificultat ( en les assignatures que ho requereixin) , ja que la gran majoria d'aules tenen les taules i cadires fixes a terra”*)

- **Canvi de temporalització del pràcticum.** (*“Mirar de posar pràctiques a tercer ( per poder encaminar més la nostra futura sortida laboral”*)

- **Millora dels horaris.** (*“La mala distribució dels horaris de pedagogia (sent les classes un semestre als matins i un altre per les tardes, o matí i tarda juntes) dificulten la nostra manera de finançar nostres estudis, ja que molts estudiants paguen els seus estudis treballant i també dificulten la formació complementària als estudis de grau de Pedagogia, que es consideren importants per garantir el nostre futur com a bons pedagogs (introducció i experiència en el món laboral, cursos ...”*)

- **Millora en la temporalització i en la proposta d'activitats d'avaluació .** (*“Aquest any no hem disposat de la setmana lliure de classes prèvia a la realització dels exàmens per poder estudiar, i la gran majoria de professors ens han enviat de cop tots els treballs en el mateix mes d'exàmens o fins i tot la setmana anterior , fet que es podria haver evitat si els treballs s'haguessin anat fent i explicant al llarg del curs”*).

Aquestes propostes de millora es tractaran de forma adequada en diferents espais (Deganat, reunions de coordinació i Consells d'Estudis).

Respecte a la resta d'ítems valorats en aquest apartat, es considera que les valoracions són positives i que, malgrat es tractarà al consell d'estudis, no representen una situació que requereixi canvis de forma urgent.



## 2.2 PERSONAL ACADÈMIC

### 2.2.1 Estructura del personal acadèmic

*En aquest apartat heu de reflexionar si el personal acadèmic que imparteix docència és suficient i adequat d'acord amb les característiques del títol i el nombre d'estudiants. Comentau els canvis produïts a l'estructura del PDI durant aquest curs. Totes aquestes reflexions s'han de realitzar tenint en compte la descripció de l'estructura de PDI que figura al pla d'estudis verificat.*

El professorat del GPED és adequat a les característiques del títol. No obstant, hi ha assignatures amb un gran nombre d'alumnat i d'altres, de la mateixa tipologia, amb un nombre considerablement inferior. Així, tenim:

Codi assignatura	Alumnes matriculats	Tipologia
22200	74	Formació Bàsica
22203	57	
22205		
22206	82	Obligatòria
22218	45	
22231		
22119	81	Optativa
22236	10	


Així observam grans diferències entre assignatures de la mateixa tipologia, fonamentalment en el cas d'assignatures obligatòries (82-45) en el que la quantitat de matrícules es doble en determinades assignatures i, sobretot, en el cas d'assignatures optatives (81-10). Resulta evident que aquestes diferències deriven en la necessitat d'implementar metodologies diferents. També és important fer constar la complexitat d'implementar estratègies actives i centrades en l'alumnat amb matrícules de 80-70 alumnes.

És important assenyalar també, la importància de què les pràctiques externes (22223) siguin tutoritzades per professorat permanent ja que, en algunes ocasions, professorat associat ha de tutoritzar pràctiques en el seu horari de feina. La proposta és que no s'assignin crèdits de pràcticum a professorat associat si el seu horari coincideix en l'horari del centre de pràctiques.

També es considera convenient fer constar que la capacitat de dedicació del professorat tutor del treball fi de grau (22232) està excessivament ajustada ja que 3 hores per a cada tfg no són suficients per tutoritzar, orientar i realitzar un seguiment i valoració de cada tfg i participar com a tribunal en l'acte de la seva defensa. Això fa que alguns alumnes disposin de tutors amb més temps, motivació, i, en definitiva, possibilitats de dedicació, que altres que hi dediquen les hores estipulades. Aquest fet genera, per tant, diferències significatives entre el processos de tutoria entre els/les alumnes.

	2013-14
Relació estudiats/professors	5,0

Taula 21. Font: AGORA

 <b>Universitat</b> de les Illes Balears	<b>INFORME ANUAL DE SEGUIMENT I AVALUACIÓ</b> <b>GRAU DE PEDAGOGIA</b>	Codi: GPED-IAS-13_14
		Versió: 3
		Pàg.: 16 de 28

## 2.2.2 Resultats globals de l'avaluació, la promoció i el reconeixement del professorat del títol

Curs	SEMESTRE	Mitjana del títol	Mitjana del centre	Mitjana de la UIB
2010-11	1r semestre	6,95	6,95	6,90
	2n semestre	6,23	6,83	6,83
2011-12	1r semestre	7,64	7,12	6,79
	2n semestre	7,17	7,08	6,87
	Total	7,45	7,11	6,82
2012-13	1r semestre	7,81	6,81	6,72
	2n semestre	5,33	6,96	6,70
2013-14	1r semestre	6,86	6,78	6,89
	2n semestre	6,80	6,52	6,74

Taula 22. Font: Enquesta d'opinió de l'alumnat sobre la tasca docent del professorat de la UIB

Nota: Valoracions realitzades en una escala de 0 a 10.

Grau de satisfacció dels alumnes amb el personal acadèmic	2010-11	2011-12	2012-13
Coordinació entre el professorat	2,25	2,53	2,32
Esforç del professorat per fomentar la participació de l'alumnat a classe	2,73	2,76	2,46
Estructura i claredat expositiva del professorat	2,60	2,70	2,54
Interès i preocupació del professorat per l'aprenentatge	2,57	2,70	2,39

Taula 23. Font: Enquesta de satisfacció dels alumnes de grau amb el seu pla d'estudis

Nota: Ítems valorats en una escala d'1 a 4 en la qual l'1 implica «gens satisfet» i el 4 «molt satisfet»

Per al curs 2013-14 es va canviar el formulari de l'enquesta de satisfacció dels alumnes. Els ítems relatius a aquest apartats són els següents:

Grau de satisfacció dels alumnes amb l'organització / la planificació del programa formatiu	2013-14
Acompliment del professorat	2,69
Estructura de les sessions i claredat expositiva	2,56
Interès i preocupació del professorat per l'aprenentatge	2,49
Tutoria i orientació acadèmica	2,47
Grau de seguiment que fa el professorat de la guia docent	2,67

Taula 23 (modif.). Font: Enquesta de satisfacció dels alumnes de grau amb el seu pla d'estudis

Nota: Ítems valorats en una escala d'1 a 4 en la qual l'1 implica «gens satisfet» i el 4 «molt satisfet»

Respecte a l'avaluació, promoció i reconeixement del professorat, és important anotar que la mitjana del títol es manté lleugerament per damunt de la mitjana del centre. En el cas del 1r semestre, la mitjana de la uib és de 6'89 i la del títol és de 6'86, diferència que no és gens significativa. En el 2n semestre, en canvi, la mitjana de la uib és de 6'74 i la del títol és de 6'80. Aquest fet s'ha de valorar positivament ja que en el curs passat es va identificar com un element de millora la valoració de la docència en el 2n semestre.

Referent al grau de satisfacció dels alumnes amb el personal acadèmic, cal anotar, en canvi, que, malgrat no de forma significativa, les valoracions són, en aquest cas, lleugerament inferior a la d'anteriors cursos. En qualsevol cas ens movem entre un 2-3 sobre 4.





El grau de satisfacció dels alumnes amb l'organització/planificació del programa formatiu és, en tots els casos, superior a 2 (sobre 4) i les valoracions oscil·len entre 2'47 i 2'69. Possiblement la informació dels mateixos alumnes aportada per la representant dels alumnes a la comissió, ens ajudi a millorar aquesta valoració a partir de mecanismes més directes amb l'alumnat per tal de conèixer de forma més precisa les seves propostes de millora al respecte.

### 2.3 RESULTATS DE LES ACTIVITATS DE MOBILITAT

Els resultats que es presenten formen part de l'enquesta de satisfacció d'alumnes de mobilitat. El percentatge de participació és de 83'3%. La mitjana de valoració de la universitat d'origen –uib– és de 3, tant la referida al suport del coordinador/a abans de l'estada com durant l'estada. Respecte a la universitat de destinació, la mitjana oscil·la entre un 2,60 (utilitat de la informació obtinguda) i 3'60 (qualitat del personal docent d'acollida).

Referent a l'avaluació general des del punt de vista de l'experiència personal aconseguida, la valoració és d'un 3,20 (utilitat de l'estada a la carrera) i 3,80 (grau de satisfacció global de l'estada).

En resum, les activitats de mobilitat tenen una valoració positiva, considerant que la valoració màxima és un 4.

Les enquestes obtingudes són 5 i les possibles, 6.

### 2.4 RESULTATS DE LES PRÀCTIQUES EXTERNES

<b>Grau de satisfacció dels alumnes amb les pràctiques externes</b>	<b>2013-14</b>
Planificació i organització de les pràctiques externes	2,19
Suport i relació amb el tutor acadèmic de la UIB	2,50
Suport i relació amb el tutor de l'empresa o institució	3,04
Resultats d'aprenentatge o competències adquirides	3,24

Taula 24. Font: Enquesta de satisfacció dels alumnes de grau amb el seu pla d'estudis

Nota: Ítems valorats en una escala d'1 a 4 en la qual l'1 implica «gens satisfet» i el 4 «molt satisfet»

<b>Grau de satisfacció del professorat amb les pràctiques externes</b>	<b>2013-14</b>
Planificació i organització	3,0
Relació/coordinació amb l'alumnat	3,0
Suport i relació amb el tutor de l'empresa o institució	3,0
Resultats d'aprenentatge o competències adquirides	3,0

Taula 25. Font: Enquesta de satisfacció i detecció de necessitats del personal docent i investigador

Nota: Ítems valorats en una escala d'1 a 4 en la qual l'1 implica «gens assolides» i el 4 «totalment assolides»



A partir dels resultats obtinguts a l'enquesta de satisfacció i detecció de necessitats del personal docent investigador referent a les pràctiques externes, es valora positivament l'actuació realitzada. Totes les valoracions són superiors a 2, destacant de la valoració dels alumnes un 3,04 referida al suport i relació amb el tutor de l'empresa o institució i amb un 3,24 referida als resultats d'aprenentatge o competències adquirides. De les valoracions per part del professorat, destacar que totes les valoracions en els diferents ítems (planificació i organització, relació/coordinació amb l'alumnat, suport i relació amb el tutor de l'empres o institució i resultats d'aprenentatges o competències adquirides, és de 3. Aquesta valoració indica que l'esforç dedicat a la millora dels diferents aspectes del pràcticum ha resultat efectiva.

En aquest sentit, es convida, en el marc del SIP (Seminari d'Introducció a la Pràctica) a diferents representats d'algunes de les institucions amb les que el GPED té signat conveni de cooperació educativa i es presenten com a possibles centres de pràctiques (a l'espera de la tria per part de l'alumnat). En aquest seminari, es presenten diferents centres, dinàmiques, formes de fer feina,..., s'especifiquen les funcions a realitzar per part de l'alumnat en pràctiques, es presenta la població amb la que treballarien,..., aportant, per tant, una imatge interessant i real del pedagog a diferents contextos.

La selecció de centre es realitza per ordre d'expedient acadèmic i, malgrat és complicat que l'alumnat pugui seleccionar un centre/context de pràctiques del seu interès, no s'han rebut queixes al respecte. De fet, es procura atendre a les peticions dels mateixos alumnes respecte a la signatura de nous convenis, essent, en algunes ocasions, els mateixos alumnes qui aporten el contacte a la coordinació del pràcticum.

Per tal de disposar d'informació tant del propi alumne com del tutor de la uib i del supervisor del centre de pràctiques, el procediment a seguir inclou una part del qüestionari (Annex 2) a emplenar per part del personal implicat (alumne-tutor-supervisor). En general, la valoració oscil·la entre 3 i 4. Cal, de totes formes, indicar que, en alguns casos (fonamentalment per part del supervisors) es deixa en blanc la valoració de la coordinació del pràcticum. El motiu –a partir d'algunes converses amb els mateixos supervisors- és que ells desconeixen aquesta tasca ja que reben els/les practicants directament i no tenen informació respecte al procés previ de l'assignació (de centre/tutor/supervisor) i les tasques realitzades en el marc del SIP, així com les tasques de gestió amb la conselleria d'educació i centres amb els que signam i/o mantenim conveni de cooperació educativa.

## 2.5 RESULTATS DE LA INSERCIÓ LABORAL DE LES PERSONES TITULADES I DE LA SEVA SATISFACCIÓ AMB LA FORMACIÓ REBUDA

No es disposa d'informació al respecte. El proper curs ja estarem en disposició d'aportar comentaris, valoracions i dades respecte a la inserció laboral de l'alumnat del GPED.

## 2.6 TREBALL DE FI DE GRAU/MÀSTER



Grau de satisfacció dels alumnes amb el TFG/TFM	2013-14
Suport i relació amb el tutor del TFG/TFM	3,05
Accessibilitat a la informació i als recursos existents	2,76
Relació entre els crèdits teòrics i la càrrega real de treball	2,43
Resultats d'aprenentatge o competències adquirides	2,85

Taula 26. Font: Enquesta de satisfacció dels alumnes de grau amb el seu pla d'estudis

Nota: Ítems valorats en una escala d'1 a 4 en la qual l'1 implica «gens satisfet» i el 4 «molt satisfet»

Grau de satisfacció del professorat amb el TFG/TFM	2013-14
Relació/coordinació amb l'alumnat	3,29
Accessibilitat a la informació i als recursos existents	3,29
Resultats d'aprenentatge o competències adquirides	3,14

Taula 27. Font: Enquesta de satisfacció i detecció de necessitats del personal docent i investigador

Nota: Ítems valorats en una escala d'1 a 4 en la qual l'1 implica «gens assolides» i el 4 «totalment assolides»

El treball fi de grau s'ha desenvolupat de forma efectiva i sense incidències. A partir de les taules anteriors, s'observa que el grau de satisfacció dels alumnes al respecte és, en tots els casos, superior a 2 (sobre 4), destacant la valoració de l'ítem "suport i relació amb el tutor del tfg" amb una valoració de 3,05.

Respecte a la valoració per part del professorat, els resultats obtinguts són plenament satisfactoris ja que, en cap cas, la valoració és inferior a 3.

En aquest sentit i vist el poc reconeixement que té el tfg en el COA del professorat, cal valorar de forma altament positiva els resultats obtinguts al respecte.

### 3 REVISIÓ DE LES RECOMANACIONS I MODIFICACIONS

#### 3.0 ACCIONS DERIVADES DE LES RECOMANACIONS DELS INFORMES DE SEGUIMENT DE L'AQUIB

Data	05/06/2014	AVALUADOR	AQUIB
<b>Recomanacions</b>			
<b>Revisió de la informació pública disponible</b>			
1. Incluir en la página web de la Universidad el número mínimo de ECT5 de matrícula por estudiante y período lectivo			
2. Generalizar la incorporación de un breve Curriculum Vitae de la totalidad del profesorado que impartirá la docencia.			
3. La información sobre las tutorías debe aparecer en todas las asignaturas, sean estas obligatorias u optativas, También debe indicarse el despacho donde se realizarán,			
4. Armonizar los datos sobre el número de plazas ofertadas: en la web aparecen 79 y en la Memoria de Verificación 75,			
5. Incluir la guía docente en todas las asignaturas optativas,			
6. Incluir los informes de seguimiento, tanto internos como externos.			



*7. Incluir información sobre la inserción laboral en cuanto sea posible.*

**Informació derivada del SGIQ i indicadors**

Subsanaciones obligatorias

1. Se debe seguir de una forma más adecuada y sistemática el proceso de realización del informe interno (IAS), de acuerdo con el protocolo establecido por AQUIB.

Recomendaciones para la mejora

1. Debe ofrecerse información sobre el porcentaje de cuestionarios contestados en las encuestas de satisfacción, para conocer su validez y representatividad.
2. Sería conveniente disponer también de información cualitativa que proporcionen tanto el profesorado como el estudiantado.
3. Aunque no es posible calcular todavía la tasa total de abandono, sería conveniente ofrecer información acerca de la trayectoria del estudiantado matriculado en primer y segundo curso.
4. Aportar evidencias de los procesos de evaluación y mejora de las prácticas externas (obligatorias en el programa).
5. Evaluar las acciones de movilidad de los estudiantes.
6. Debería argumentarse la razón por la que no se utiliza el sistema Docentia de evaluación del profesorado.
7. El apartado 5 del Informe de Seguimiento Interno (IAS) debe recoger la totalidad de las propuestas concretas que se derivan del análisis efectuado en los apartados precedentes.
8. Cuando se realizan valoraciones de carácter general (la valoració general de les practiques há estat positiva, p. 16), éstas se deben sustentar en evidencias y justificarlas.

**Accions dutes a terme davant les recomanacions i modificacions**

1. En la evaluación y la mejora de la calidad del profesorado, contemplar todas las actuaciones previstas en la Memoria de Verificación. En concreto, se constata el análisis y la reflexión de los resultados de las encuestas con conclusiones que pueden considerarse propuestas de actuación pero no están definidas como tales y carecen de planificación.
2. Hacer uso de los mecanismos para la mejora continua del SGIQ como resultado de la evaluación de la calidad de la enseñanza, y hacerlo constar en el informe de seguimiento (cambios que podrían afectar al SGIQ, evaluación de las oportunidades de mejora y necesidades de efectuar cambios en la gestión del sistema, y propuesta de objetivos de calidad para la próxima anualidad).

**Accions derivades**

**Revisió de la informació pública disponible**

1. Disponible a <http://estudis.uib.cat/grau/pedagogia/GPED-P/>
2. Des del deganat i la coordinació d'estudis s'han enviat diferents correus demanat al professorat la inclusió d'un breu CV. En els missatges s'explica el procediment a seguir.
3. A començament de curs i atenent al cronograma de la UIB, es sol·licita al professorat la publicació de la guia docent amb tota la informació requerida, entre la que s'ha d'incloure necessàriament l'horari i despatx de tutoria.
4. A la web també s'oferten 75 places: <http://estudis.uib.cat/grau/acces/preinscripcio/Estudis-de-grau-amb-limitacio-de-places.cid341071>
5. Enquesta satisfacció d'alumnes de mobilitat (Servei d'estadística i qualitat universitària). Els resultats es comenten a l'apartat 2.3.
6. Les valoracions i comentaris del present informe s'han realitzat a partir de diferents informes aportats per SEQUA –entre altres fonts d'informació-.
7. Les propostes derivades del procés de seguiment i avaluació s'aporten a l'apartat 5.
8. Realitzar a l'apartat 2.4

**Informació derivada del SGIQ i indicadors**



1. Les xifres que es comenten són aportades pel document que facilita el SEQUA. En qualsevol cas, el nombre d'enquestes realitzades són:

- Enquesta de satisfacció i detecció de necessitats del personal docent i investigador: 645 (32,7%)
- Enquesta de satisfacció dels alumnes amb el pla d'estuis: 2096 (25'9%)
- Enquesta de perfil i satisfacció de l'alumnat de nou ingrés 73 (97'3%)
- Avaluació docent semestre 1: 270 (25'8%)
- Avaluació docent semestre 2: 290 (26'4%)

2. La informació es replega mitjançant els diferents informes aportats per SEQUA i comentaris i suggerències del professorat al consell d'estudis, reunions de coordinació o entrevistes amb la cap d'estudis. La informació per part de l'alumnat s'obté per les mateixes vies, incloent la tasca de col·laboració de l'alumna representant a la comissió, el fòrum de l'espai de comunicació amb l'alumnat, tutories, consutes,...

3. Trajectòria de matrícules entre 1r i 2n curs:

Codi assignatura	Alumnes matriculats	Tipologia
22200	74	1r curs
22203	57	
22205		
22206	82	2n curs
22210	58	

*Nombre de matrícula màxima i mínim per curs*

Es pot observar que el nombre d'alumnat matriculat oscil·la entre 57 i 82 entre 1r i 2n curs. En el primer curs la diferència entre l'assignatura amb més i menys alumnes és de 17 i en el segon curs la diferència és de 24. En aquest cas s'observa una major diferència entre les matrícules de 2n curs. En qualsevol cas, la diferència entre els dos cursos és de 8 alumnes entre les assignatures de major matrícula i 1 entre les de menys matrícula. Aquestes dades indiquen que la taxa d'abandonament entre aquets dos cursos és mínima.

4. Aportat a l'apartat 2.4.

5. Aportat a l'apartat 2.3

6. L'avaluació del professorat es realitza a partir de les enquestes que proposa SEQUA (avaluació docent, qüestionari d'opinió d'alumnat).

7. S'aporta a l'apartat 5 la totalitat de propostes derivades de l'anàlisi precedent.

8. Les valoracions que s'aporten a la memòria es sustenta en evidències concretes a partir de diferents fonts: consell d'estudi, reunions de coordinació, entrevistes professors, tutories alumnes, alumna representant CGQ, correus i intercanvis entre alumnes,...

També es pot consultar la taula de l'apartat 2.0.2.

#### **Accions dutes a terme davant les recomanacions i modificacions**

1. Es detalla a l'apartat 5.

2. Es detalla a l'apartat 5.

### **3.1 MODIFICACIONS INTRODUÏDES AL PLA D'ESTUDIS**

Data	28/09/2012	AVALUADOR	ANECA
<b>MODIFICACIÓ</b>		<b>VALORACIÓ</b>	
• <i>Requisitos previos. En el plan de estudios de Pedagogía existen prerrequisitos esenciales en cinco de las doce materias que, en algunos casos, entran en contradicción</i>		Una vez examinada la solicitud de modificaciones la Comisión de Evaluación emite un informe	



con la estructura temporal del título y pueden dificultar el proceso de matrícula de los alumnos. En los casos que se ha considerado necesario se propone eliminar los prerrequisitos esenciales y en otros se recomienda cursar las asignaturas en el orden establecido. Por este motivo se solicita modificar los requisitos en las siguientes materias:

- Investigación y documentación en educación
- Bases políticas, legales y económicas
- Planificación e intervención en procesos educativos y formativos
- Tecnología educativa
- Complementos de formación pedagógica
- Pedagogía escolar
- Formación y gestión en la organización
- Prácticas.

Estas modificaciones se dirigen, de forma general, a eliminar los prerrequisitos esenciales (exceptuando las prácticas y proyecto) y recomendar, como prerrequisito aconsejable, cursar las asignaturas en el orden establecido en el plan de estudios.

de evaluación **FAVORABLE**

RECOMANACIONS

ACCIÓ DERIVADA

CRITERIO 5. PLANIFICACIÓN DE LAS ENSEÑANZAS

“La supresión de requisitos previos puede provocar dificultades en el aprendizaje por parte de los estudiantes que no han completado con éxito los aprendizajes de todas las asignaturas previas requeridas. En este sentido, se recomienda que se evalúe si los estudiantes están en condiciones de cursar y aprovechar las enseñanzas de las asignaturas para las que se especificaron prerrequisitos, prestando atención a las tasas de éxito de las asignaturas Evaluación y asesoramiento psicopedagógico y Formación con el fin de que, en el caso de que sean menores de lo esperado, se compensen las necesidades de formación de estos estudiantes. En cualquier caso, es necesario informar a los estudiantes acerca de la idoneidad de haber superado determinadas asignaturas (las especificadas como prerrequisitos) antes de cursar las asignaturas Evaluación y asesoramiento psicopedagógico y Formación en la organización. Es también necesario llevar a cabo un análisis individual de la situación de los estudiantes que aplicando este criterio pudieran encontrarse en situación de cursar las asignaturas Evaluación y asesoramiento psicopedagógico y Formación en la organización aún sin haber superado alguna de las asignaturas definidas como prerrequisitos para que no vean vulnerada respecto de otros estudiantes matriculados sus derechos.”

Les modificacions realitzades en el pla d'estudis s'han implementat sense cap tipus de problema. Entre les actuacions realitzades es va sol·licitar, a final de curs, la realització d'un informe per part del professorat afectat, concretament de l'assignatura "Formació a l'Organització" aportant les següents conclusions. Aquest informe s'aporta a l'apartat 2.1. Així mateix cal fer constar que a la diferència de matrícula entre ambdues assignatures entre el curs 2013/14 i l'actual és únicament de 8 alumnes, fet que no marca diferències significatives amb altres assignatures.



## 4 SISTEMA DE GARANTIA INTERN DE QUALITAT


### 4.0 REFLEXIÓ SOBRE LA NECESSITAT D'EFECTUAR MODIFICACIONS AL SGIQ DERIVADES DE LA IMPLANTACIÓ DE LA TITULACIÓ

La proposta de millora respecte al SGIQ es detallen a partir de tres processos diferenciats:

**PERSONES:** El professorat és adequat i no s'han rebut queixes formals al respecte. El principal problema deriva del gran nombre de professorat associat i de la forma com alguns aspectes de la implantació del títol es veuen afectats per aquest motiu (horaris repartits entre dematí i horabaixa, poc professorat per tutoritzar TFG i problemàtica derivada de la incompatibilitat d'horaris de professorat associat i tutor de pràctiques).

**PROCEDIMENTS:** El procediment marcat per SGIQ és correcte i operatiu. El major problema deriva de la temporalització de les accions a realitzar de cara a l'elaboració de la memòria de qualitat, coincidint amb canvi de semestre i amb les conseqüents activitats que els caps d'estudis han de realitzar en aquests moments del curs (avaluació de l'alumnat de les assignatures a les que impartim docència, preparació del TFG, elaboració de la memòria de facultat,...) fet que dificulta i condiciona la dedicació que es necessita per elaborar una memòria de qualitat amb la qualitat necessària.


**DOCUMENTS:** La documentació aportada és completa i correcta. Es recomana incloure de forma automàtica a l'informe IAS la quantitat d'enquestes realitzades en cada un dels informes.

 <b>Universitat</b> de les Illes Balears	<b>INFORME ANUAL DE SEGUIMENT I AVALUACIÓ</b> <b>GRAU DE PEDAGOGIA</b>	Codi: GPED-IAS-13_14
		Versió: 3
		Pàg.: 24 de 28

## 5 PLANIFICACIÓ D'ACCIONS DE MILLORA

Objectiu de millora	Tasques a desenvolupar	Responsables de la tasca	Data d'inici	Data de finalització
1. Millorar la informació pública disponible de les titulacions de la UIB	1.1. Millora de les guies docents	VR de Docència, VR de Títols i Tecnologia i VR d'Investigació i Postgrau	Gener de 2015	Setembre de 2016
	1.2. Incloure el lloc i l'horari de les tutories a les guies docents	VR de Docència i VR d'Investigació i Postgrau	Gener de 2015	Juliol de 2015
	1.3. Continuar amb la incorporació d'un breu curriculum vitae del professorat	VR de Docència i VR d'Investigació i Postgrau	Gener de 2015	Juliol de 2015
2. Augmentar la transparència i la rendició de comptes als grups d'interès	2.1. Publicació dels informes de seguiment i el pla de millores	VR de Títols i de Tecnologia i delegat del Rector	Cursos 2014-15 i 2015-16	
	2.2. Recollir i publicar la informació sobre la inserció laboral dels titulats	VR d'Alumnes i delegat del Rector	Febrer de 2015	Febrer de 2016
3. Implantació del Sistema de Garantia Intern de Qualitat	3.1. Mantenir actualitzada la composició de la CGQ, la data de les reunions realitzades i un breu resum dels acords presos	Equips deganals i directius, direcció CEP, direcció EDUIB	Cursos 2014-15 i 2015-16	
	3.2. Promoure la participació en el SGIQ	Responsables de qualitat dels títols	Cursos 2014-15 i 2015-16	
4. Organització i gestió dels títols	4.1. Definir un quadre de comandament per a la presa de decisions acadèmiques.	VR de Títols i Tecnologia	Gener de 2015	Juliol de 2016
	4.2. Donar eines d'Administració electrònica per facilitar la gestió i l'accés de la informació relativa al	VR de Títols i Tecnologia	Setembre de 2015	Novembre de 2016



 <b>Universitat</b> de les Illes Balears	<b>INFORME ANUAL DE SEGUIMENT I AVALUACIÓ</b> <b>GRAU DE PEDAGOGIA</b>	<b>Codi:</b> GPED-IAS-13_14
		<b>Versió:</b> 3
		<b>Pàg.:</b> 25 de 28


	SGIQ dels títols			
	4.3. Millorar el model d'IAS i les eines de recollida d'informació	VR de Títols i Tecnologia	Setembre de 2015	Novembre de 2015
5. Personal de suport, recursos materials i serveis	5.1. Millorar el suport administratiu dels títols	VR de Títols i Tecnologia i Gerència	Gener de 2015	Juliol de 2016

#### ACTUACIONS:

1. Aquest procés ja se va iniciar en el curs passat i, tal i com consta a la temporalització, es seguirà insistint en el cursos següents.
2. Els informes ja estan a disposició del públic en general. La informació respecte a la inserció laboral estarà disponible a partir del proper curs.
3. Es realitza una reunió anual de la CGQ. Es convoca a tot el personal representant. Aquest és manté fitxo a excepció de la representant d'alumnat que ha anat variant en cada una de les convocatòries. Aquest curs serà la delegada de 2n curs, l'alumna Isabel Torres Ferrer. Aprofito per agrair i reconèixer l'esforç realitzat per totes elles (Joana M. Alós i Cristina Fontiroig). Cada reunió disposa de la seva acta corresponent a la que figuren els temes tractats i acords presos.
4. Millora en procés.
5. Millora en procés.

De cara a la millora d'altres necessitats detectades durant el curs 2013/14 es proposa:


Objectiu de millora	Tasques a desenvolupar	Responsables de la tasca
1. Millorar la resposta del professorat a les diferents propostes que es fan en el marc del consell d'estudis, de forma especial, referides a l'assistència i participació de les diferents convocatòries (consell d'estudis, activitats de coordinació,...).	1.1. Tornar al procediment anterior en el que les reunions de coordinació entre el professorat es realitzava prèviament al consell d'estudis. 1.2. Procurar mantenir informat al professorat del grau de manera constant, de manera que pugui sentir la importància de les decisions que es prenen en el marc del consell d'estudis i altres tipus de reunions. 1.3. Explicar a cada convocatòria, la importància de la seva assistència i participació de cara a la	Cap d'estudis Professorat coordinador de cursos i matèries Professorat

 <b>Universitat</b> de les Illes Balears	<b>INFORME ANUAL DE SEGUIMENT I AVALUACIÓ</b> <b>GRAU DE PEDAGOGIA</b>	Codi: GPED-IAS-13_14
		Versió: 3
		Pàg.: 26 de 28

	millora del grau.	
<p>2. Vigilar i analitzar, si cal, la taxa de fracàs (10'8%) ja que, si bé ha disminuït respecte a l'inici de la implementació del grau (14'27%), ha augmentat respecte al curs anterior (8'65%).</p>	<p>2.1. Analitzar si l'increment de la taxa de fracàs és significativa i és senyal d'un empitjorament de la docència i/o d'aspectes relacionats.</p>	<p>Cap d'estudis Serveis administratius Professorat implicat</p>
<p>3. Donar resposta a les propostes de millora identificades per part de l'alumnat. Concretament:</p> <p><b>3.1. Proposar i fomentar entre el professorat estratègies innovadores</b></p> <p><b>3.2. Canvi en la tipologia dels crèdits pràctics.</b></p> <p><b>3.3. Avaluació per exàmens parcials.</b></p> <p><b>3.4. Millora espais.</b> (<i>"Assignar als estudis de pedagogia aules en què es pugui treballar en equip sense cap dificultat ( en les assignatures que ho requereixin) , ja que la gran majoria d'aules tenen les taules i cadires fixes a terra"</i>)</p> <p><b>3.5. Canvi de temporalització del pràcticum.</b> (<i>"Mirar de posar pràctiques a tercer ( per poder encaminar més la nostra futura sortida laboral"</i>)</p> <p><b>3.6. Millora dels horaris.</b></p> <p><b>3.7. Millora en la temporalització i en la proposta d'activitats d'avaluació .</b> (<i>"Aquest any no hem disposat de la setmana lliure de classes prèvia a la realització dels exàmens per poder estudiar, i la gran majoria de professors ens han enviat de cop tots els treballs en el mateix mes d'exàmens o fins i tot la setmana anterior , fet que es podria haver evitat si els treballs s'haguessin</i></p>	<p>3.1.1. Incentivar la formació en aspectes relacionats amb la innovació educativa participant en els cursos de formació del PDI que ofereix la UIB.</p> <p>3.2.1. Explicar a l'alumnat en què les classes pràctiques (grup gran / grup mitjà): <i>"qualsevol tipus de pràctica d'aula en la qual es desenvolupin activitats d'aplicació dels coneixements a situacions concretes i a l'adquisició d'habilitats relacionades amb la matèria d'estudi: estudi de casos, anàlisis diagnòstiques, resolució d'exercicis i problemes,..."</i></p> <p>3.2.2. Convidar a l'alumnat a avisar a la cap d'estudis en el cas de detectar algun tipus d'incompliment per part el professorat amb la guia docent i les activitats realitzades a classe, de forma especial les activitats pràctiques.</p> <p>3.2.3. Comunicar, en el cas que l'alumnat identifiqui pràctiques incorrectes, al professorat implicat la queixa rebuda.</p> <p>3.3. Explicar a l'alumnat i recordar al professorat que ha de vigilar el compliment de les guies docents, especialment pel que fa referència al procés d'avaluació i comentar, en el cas de detectar incompliments, que és important que parli amb el professorat implicat o, si ho consideren més adequat, amb la cap d'estudis.</p>	<p>3.1.1. Cap d'estudis</p> <p>3.2.1. Cap d'estudis i professorat</p> <p>3.2.2. Alumnat i cap d'estudis</p> <p>3.2.3. Alumnat, cap d'estudis i professorat</p> <p>3.3. Cap d'estudis, alumnat i professorat</p> <p>3.4. Deganat i Vicerectorat de Campus, Cooperació i Universitat Saludable</p> <p>3.5. Cap d'estudis i alumnat</p> <p>3.6.1. Cap d'estudis, professorat i alumnat</p> <p>3.6.2. Cap d'estudis</p> <p>3.7.1. Deganat i Vicerectorat d'Ordenació Acadèmica</p> <p>3.7.2. Professorat, Professorat coordinador de curs i matèria, cap d'estudis</p>



<p><i>anat fent i explicant al llarg del curs</i>”).</p>	<p>3.4. Fer extensiva la queixa al Vicerectorat responsable d'espais.</p> <p>3.5. Explicar a l'alumnat el procediment a seguir per tal de modificar la temporalització del pla d'estudis i els motius per ubicar les pràctiques externes en el 4r curs 1r semestre.</p> <p>3.6.1. Explicar a l'alumnat que cada curs es procura atendre a les necessitats dels estudiants en el moment de dissenyar els horaris, procurant que no quedin hores buides entre classes, tenir varies hores de classe seguides,.... però que, de moment, no és possible que l'horari sigui tot de dematí ja que el professorat associat (que de manera general té les classes l'horabaixa) treballa en altres llocs de feia, impeding, per tant, que totes les classes s'ubiquin a la franja del dematí.</p> <p>3.6.2. Millorar, a partir de les condicions de què es disposa, els horaris del proper curs.</p> <p>3.7.1. Fer extensiva al Vicerectorat implicat la demanda de l'alumnat respecte a disposar d'una setmana d'estudi prèvia a la setmana d'avaluació.</p> <p>3.7.2. Seguir treballant de cara a millorar la coordinació del professorat d'un mateix semestre de cara a la quantitat i temporalització d'activitats d'avaluació.</p>	
<p>4. Assignar crèdits de pràctiques externes (22223) únicament a professorat permanent o bé a professorat associat que tenguin disponibilitat d'horari per poder realitzar les tutories als centres de pràctiques</p>	<p>4. Parlar amb el cap de departament sol·licitant que assigni únicament professorat amb disponibilitat per tutoritzar pràctiques externes, entenent que són obligatòries un mínim de dues visites a cada centre.</p>	<p>4. Cap de Departament i cap d'estudis</p>

 <b>Universitat</b> de les Illes Balears	INFORME ANUAL DE SEGUIMENT I AVALUACIÓ GRAU DE PEDAGOGIA	<b>Codi:</b> GPED-IAS-13_14
		<b>Versió:</b> 3
		<b>Pàg.:</b> 28 de 28

5. Homogeneïtzar el procediment i dedicació de tutoria del TFG (22232) entre els diferents tutors de la UIB.	5. Dissenyar un protocol d'actuació del professorat tutor	
--	---	--